ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. SOLARI "

Protocollo numero: ***14181 / 2026***
Data registrazione: ***05/11/2026***

Tipo Protocollo: ***USCITA***
Documento protocollato: ***Avviso interpello primaria I.C. Solari - Loreto.pdf***
AOO: ***SCUOLA***
IPA: ***istsc_anic83200l***

Oggetto: ***INTERPELLO SCUOLA PRIMARIA EEEE - posto comune 24 ore I.C. "SOLARI" - LORETO***

Destinatario:
USP ANCONA

Ufficio/Assegnatario:
UFFICIO PERSONALE
GRASSO MARIA LORENZA (UFFICIO PERSONALE)

Protocollato in:

Titolo: ***7 - PERSONALE***
Classe: ***6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina***
Sottoclasse: ***- - -***

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SOLARI"
Via Bramante, 119 - LORETO (AN) Distretto Scolastico N. 10 Codice Fiscale 80013470424
Tel.: 071 977147 Fax: 071 970238 Fax Segret.: 071 7501468
*E-mail:*anic83200l@istruzione.it PEC*:* anic83200l@pec.istruzione.it
*Sito internet:**http://icsolariloreto.edu.it***

Prot. n. vedi segnatura

Loreto, vedi segnatura

all'Albo Online

all'Ufficio Scolastico Territoriale di ANCONA

Oggetto: Avviso di interpello per il conferimento di supplenza breve e saltuaria dal 09/11/2026 fino al 26/01/2027 Classe di concorso EEEE – 24 ore settimanali – a.s. 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. n. 27 del 16 febbraio 2026 e, in particolare, l'art. 14, comma 22, e l'art. 15;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 11814 del 6 maggio 2026, recante istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze per l'a.s. 2026/2027, e in particolare il punto 3.2;

VISTA la nota dell'USR Marche prot. n. 36656 del 27/10/2026 relativa alla trasmissione e pubblicazione degli interpelli;

CONSIDERATA la necessità di coprire il posto indicato nel presente avviso;

CONSTATATO l'esaurimento delle graduatorie di istituto di questa istituzione scolastica e di quelle delle scuole viciniori della provincia, consultate tramite l'apposita funzionalità del sistema informativo;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di interpello per il conferimento della seguente supplenza:

Classe di concorso / tipologia di posto	EEEE – Posto comune
Numero posti	1
Tipologia di supplenza	breve e saltuaria dal 09/11/2026 fino al 26/01/2027
Data di inizio	09/11/2026
Durata	26/01/2027
Orario settimanale	24 ore
Sede di servizio	Primaria Collodi

Art. 1 – Requisiti di accesso

Possono presentare la propria candidatura, nell'ordine di priorità indicato:

1. Possesso della laurea in Scienze della formazione primaria;
2. Iscrizione al quinto anno del corso di laurea in Scienze della formazione, avendo già conseguito almeno 90 CFU;

3. Iscrizione al terzo o quarto anno del corso di laurea in Scienze della formazione, avendo già conseguito almeno 90 CFU;

A parità di requisiti, si terrà conto che l'individuazione sarà effettuata sulla base del punteggio conseguito.

In caso di parità di punteggio, sarà individuato il docente con minore età anagrafica.

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto.

Art. 2 – Esclusioni

Fatta salva, per il personale in servizio su una supplenza breve, la facoltà di lasciare tale supplenza per accettare una supplenza fino al 31/08/2027 o fino al 30/06/2027, non possono partecipare alla procedura coloro che:

- sono già in possesso di un contratto a tempo determinato;
- sono già stati individuati quali destinatari di una supplenza e, nelle more della presa di servizio, non risultano ancora in possesso del relativo contratto;
- sono stati assunti a tempo determinato sui posti comuni della scuola secondaria sulla base delle procedure di cui ai DD.DD.GG. n. 2575 del 2023, n. 3059 del 2024 o n. 2939 del 2025, cui hanno preso parte senza essere in possesso dell'abilitazione;
- sono destinatari dei contratti a tempo determinato finalizzati al ruolo di cui all'art. 4, commi 3 e 8, del D.M. 6 giugno 2024, n. 111;
- sono destinatari delle conferme su posto di sostegno di cui all'art. 13 dell'O.M. n. 27/2026.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della candidatura

La candidatura può essere inviata per tutto il periodo di validità dell'avviso all'indirizzo ANIC83200L@ISTRUZIONE.IT; saranno prese in considerazione le candidature pervenute **entro le ore 11:00 del 06/11/2026**. La scuola effettuerà due chiamate telefoniche dopo le ore 11:00 di venerdì 06/11/2026 prima di scorrere la graduatoria.

Oggetto della mail: "**COGNOME NOME - CANDIDATURA INTERPELLO EEEE**", utilizzando il modulo di candidatura di cui all'Allegato A (PDF compilabile) e allegando:

- curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- il numero di CFU conseguiti al momento della presentazione della candidatura all'interpello.

Le dichiarazioni sono rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e devono consentire la verifica puntuale dei requisiti, compresi gli estremi di conseguimento del titolo di abilitazione e/o di specializzazione. Non saranno prese in considerazione candidature pervenute oltre il termine o con modalità diverse da quelle indicate.

Art. 4 – Individuazione e presa di servizio

Il Dirigente scolastico individua il destinatario della supplenza sulla base dei requisiti e dei criteri di cui all'art. 1. Il candidato individuato è contattato al numero di telefono indicato nella candidatura nella candidatura e deve comunicare l'accettazione entro 30 minuti dalla comunicazione. La presa di servizio deve avvenire il giorno **09/11/2026 alle ore 08.00.**

Art. 5 – Sanzioni

Al contratto eventualmente stipulato si applicano i vincoli previsti dall'O.M. n. 27/2026, ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 15 della medesima ordinanza in caso di rinuncia, mancata presa di servizio o abbandono del servizio.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101. Titolare del trattamento è l'Istituto "G. Solari"; Responsabile della protezione dei dati è Morolabs Srl. L'informativa completa è disponibile https://www.icsolariloreto.edu.it/privacy.

Art. 7 – Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto e ne è inviata copia, a mezzo PEO, all'Ufficio Scolastico Provinciale di Ancona per la pubblicazione nell'apposita sezione del proprio sito.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luigia Romagnoli
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate